

Demande de devis (RFQ)

Impression de formulaires pour la distribution scolaire et routinière des ITNs

RFQ N° :	EvDoo2/2026
Titre :	Impression de formulaires pour la collecte des données
Bureau émetteur et adresse :	<u>Adresse :</u> Projet Abt/PMI Evolve, RD Congo <i>4630, avenue De La Sciences, 365 Offices Buildings Gombe-Kinshasa, République démocratique du Congo</i>
Date de délivrance de la demande de renseignements (RFQ) :	20 janvier 2025
Date de clôture de la RFQ :	30 janvier 2026 à 17h00 GMT+1
Mode de soumission	Envoyez un courriel à : PMI_Evolvedrc@abtglobal.com Objet : EvDoo2/2026-[nom de votre entreprise]
Type de récompense attendu :	Ordre d'achat à prix fixe ferme (FFPPO)
Base de l'attribution :	Voir la section « Critères d'évaluation »
Agence de financement	Département d'État des États-Unis
Numéro de contrat principal :	7200AA23C00012
Département d'État des États-Unis / Code de nationalité (géo) :	935
Liste des pièces jointes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Annexe A : Contracte Prime à flux obligatoire 2. Annexe B : Concernant les termes et conditions 3. Pièce jointe C : Liste des exceptions 4. Pièce jointe D : Liste de contrôle des soumissions 5. Pièce jointe E : Fichier zippé (Exemples d'objets)

Contexte et objectif

Le projet Evolve de l'Initiative du président américain (PMI) a été attribué à Abt Global le 19 décembre 2022. L'objectif de ce contrat est de soutenir la PMI dans la planification, la mise en œuvre et le suivi de programmes de lutte contre les vecteurs du paludisme qui salvent des vies, y compris la distribution de moustiquaires traitées à l'insecticide (ITN), la pulvérisation résiduelle en intérieur (IRS) et la surveillance entomologique essentielle nécessaire pour prendre des décisions de contrôle des vecteurs et surveiller les menaces.

En 2026, PMI Evolve DRC mettra en place (a) une distribution scolaire dans les deux zones de santé non couvertes dans la campagne de masse de 2025 au Kasai Central, ainsi qu'une distribution de RTI de routine à Tanganyika, Sankuru, Kasai Central et Haut Lomami.

Le but de cette demande de devis est d'obtenir des offres et d'émettre un bon de commande à prix fixe à une ou plusieurs entreprises pour « l'impression de formulaires destinés à la distribution scolaire et courante d'ITN dans les provinces de Kasai Central, Sankuru, Tanganyika et Haut Lomami » pour le projet PMI Evolve.

Instructions aux soumissionnaires

1. Tous les documents soumis en réponse à cette RFQ, ainsi que toute correspondance associée, seront au format français et PDF.
2. Les proposants sont tenus de revoir entièrement toutes les instructions et spécifications contenues dans cette RFQ. Le non-respect de cette obligation sera au péril de l'offrant.
3. À tout moment avant l'attribution du contrat, si Abt Global juge nécessaire de modifier les dispositions de la RFQ, il fournira cette modification par écrit. Aucune instruction orale de quiconque ne sera considérée comme limitant, excluant, modifiant ou affectant les termes ou conditions de cette sollicitation, et aucun fournisseur ne doit s'appuyer sur de telles instructions.
4. Les réponses aux questions techniques seront distribuées à tous les soumissionnaires.
5. Toutes les réponses à cette demande doivent être envoyées par e-mail à **PMI_Evolvedrc@abtglobal.com**.
6. Les devis des fournisseurs figurant sur la liste des débarrés du gouvernement américain ne seront pas pris en compte.
7. Dans le cas où des échantillons sont nécessaires, les échantillons issus de licitations retenues seront conservés à des fins de connaissance et de référence du produit. Les échantillons des offres non retenues seront rejetés. Cependant, si un soumissionnaire non retenu souhaite récupérer ses échantillons après examen, il peut l'indiquer dans son offre et inclure une enveloppe de retour prépayée ou organiser le retrait. Notez que l'échantillon sera retourné ouvert en raison du processus de révision.
8. L'enchérisseur doit soumettre une ou plusieurs offres selon la convention de dénomination suivante :
 - a. **Objet de l'email** (pas d'espace avant/après les tirets « - ») :
EvD002/2026 - Nom de votre entreprise
9. **Pièces jointes** : par exemple devis/documentation produit/certificats d'enregistrement, etc.
 - a. **EvD002/2026 - Nom de votre entreprise - Devis**

EvD002/2026 - Nom de votre entreprise - Documentation produit

EvD002/2026 - Nom de votre entreprise - Certificat d'enregistrement, etc.

10. Le devis doit inclure le prix en USD avec tous les coûts associés à l'aide d'un format de feuille d'enchères fourni à l'Annexe A.
11. Les offres doivent être signées par un représentant dûment autorisé de l'enchérisseur et contenir l'adresse complète de l'enchérisseur ainsi que ses coordonnées.
12. Abt Global Inc se réserve le droit de rejeter les offres soumises sans toutes les informations demandées comme non réactives.

Validité/Période de performance de la citation :

Les offres/soumissions soumises doivent être valides pour une période d'au moins **120 jours à compter de la date de clôture de la RFQ**.

Préparation des offres :

Les enchérisseurs/soumissionnaires doivent examiner les spécifications techniques et toutes les instructions contenues dans cette RFQ. Le non-respect de cette obligation sera au péril de l'acheteur

Les offres doivent indiquer **le prix unitaire et le prix total par ligne**. En cas de divergence entre le prix unitaire et le prix étendu/total, le prix unitaire prévaudra.

Les offres incluront des délais de livraison en semaines, **au plus tard le 15 février 2026**. C'est-à-dire le nombre de semaines entre la réception de la commande et la livraison au bureau Abt Global PMI Evolve à Kananga, Kalemie, Sankuru et Haut-Lomami, suivant les délais de livraison.

Les fournisseurs ayant la logistique la plus facile auront la préférence pour les zones difficiles d'accès.

Une littérature descriptive, une documentation de qualité à l'appui, ainsi que la spécification technique complète par article cité, doivent être soumises avec l'offre. La documentation soumise sera utilisée pour démontrer la conformité à la spécification technique indiquée, mais ne sera pas considérée comme modifiant la soumission et l'exigence de RFQ applicable.

Toute déviation par rapport à la spécification énoncée par l'appel d'offres doit être identifiée, explication fournie dans le *document de liste des exceptions* joint (pièce jointe C). En cas de conflit entre les spécifications techniques de la RFQ et la documentation descriptive fournie par le fournisseur, les spécifications de la RFQ constituent la norme.

Amendements :

Si la modification de cette demande devient nécessaire, un amendement sera émis et sera contraignant pour tous les soumissionnaires. Le(s) amendement(s) recevra reçu et sera numéroté consécutivement à partir des **amendements 01, 02**, etc. Les enchérisseurs doivent faire référence à ces amendements dans leur réponse et/ou communication ultérieure.



Clarifications :

Toutes les questions concernant cette RFQ doivent être adressées à PMI_Evolvedrc@abtglobal.com. La date limite pour soumettre les questions est à **23h59 GMT le 27 janvier 2026**. ABT communiquera les questions et ses réponses à tous les soumissionnaires et pourra, à sa seule discréction, prolonger la date limite de soumission. Les communications orales concernant cette demande de renseignements ne seront acceptées que pour des clarifications administratives concernant le format de la soumission ou l'emplacement du bureau, etc.

Exceptions :

Pour garantir la clarté des offres et leur conformité aux spécifications et exigences techniques de la RFQ, l'enchérisseur doit fournir une liste de toutes les exceptions à l'un des termes/conditions/spécifications techniques/normes de qualité contenus dans cette RFQ et inclure une explication ou une justification de l'exception prise.

Équipements et conditions de fonctionnement :

Lorsque cela est pertinent, des manuels d'exploitation et de service doivent être fournis pour tout l'équipement.

Emballage :

Le fournisseur est responsable de l'emballage, du marquage et de l'expédition des marchandises conformément aux termes énoncés dans la commande, aux bonnes pratiques commerciales et à toutes les lois applicables. Chaque colis doit être marqué avec des instructions de manipulation, des informations d'expédition, un numéro de commande et un numéro de pièce ou d'article. Une liste de bagages détaillée accompagnera chaque expédition. Abt se réserve le droit de refuser tout envoi ne répondant pas à ces exigences.

Lieu de livraison :

Les produits doivent être livrés à l'adresse ci-dessous au plus tard le 15 février 2026.

Projet PMI Evolve, RDC Congo
Bureau de
Kananga, Kalemie et Kamina

Liste de bagages :

Une liste d'emballage complète et détaillée doit être apposée dans une enveloppe appropriée « Liste de Liste d'emballage » à l'extérieur de la boîte d'expédition ou du conteneur utilisée pour livrer les marchandises. Chaque liste d'emballage doit inclure une description complète des marchandises, tous les numéros de catalogue applicables également indiqués dans le bon de commande applicable

Factures et paiements :

Les paiements seront effectués nets trente (30) jours après qu'Abt Global ait reçu une facture complète et exacte du fournisseur basée uniquement sur les services effectivement fournis par le fournisseur et/ou les biens effectivement fournis par le fournisseur dans le cadre d'un bon de commande d'achat ou de livraison

Documents requis :

1. Formulaire de devis rempli (feuille d'offres comme en Annexe A)
2. Certificat d'enregistrement d'entreprise
3. Certificat de Quitus fiscal
4. Identification nationale
5. Liste complète des « Exceptions (si applicable) »
6. « Liste de contrôle de soumission » complétée (Annexe C)

Veuillez noter que si vous ne soumettez aucun des documents requis ou ne respectez pas la convention de nommage proposée comme indiqué au point 9 de cette RFQ, vous serez disqualifié pour les sélections.

Description du produit et spécifications :

Veuillez consulter les exemples de chacun des éléments dans la pièce jointe E pour plus de détails

Non .	Description de l'objet	UOM	Spécification	Quantité	Date de livraison la plus récente
1	Formulaire de distribution pour les enseignants	/Page	2 pages Format A4 en noir et blanc, face unique. 1653 x 2 pages x 4 exemplaires de feuilles de distribution pour enseignants. Les pages seront agrafées solidement.	13 224	15 février 2026
2	Formulaire de synthèse de distribution pour les écoles	/Page	2 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 174 x 2 pages x 3 exemplaires.	1044	15 février 2026
3	Bon de livraison/ Réception	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 174 exemplaires x 2.	348	15 février 2026

4	Formulaire de supervision	/Page	2 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 38 x 2 pages x 4 exemplaires.	304	15 février 2026
5	Formulaire synthèse de distribution / niveau de subdivision	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1 x 4 copies.	4	15 février 2026
6	Formulaire synthèse de distribution / Niveau provincial	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1 x 4 exemplaires.	4	15 février 2026
7	Formulaire synthèse de distribution / Niveau de zone de santé	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1 x 4 exemplaires.	4	15 février 2026
8	Formulaire d'évaluation scolaire	/Page	3 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 174 pages x 3 pages x 4 exemplaires.	2088	15 février 2026
9	Canevas SNIS (pour le premier trimestre janvier-mars 2026)	/Page	17 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1641 établissements de santé x 3 mois x 17 pages x 3 exemplaires.	251 073	15 février 2026
10	Canevas SNIS (avril – novembre 2026)	/Pièce	17 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1641 établissements de santé x 3 exemplaires x 8 mois x 17 pages.	669 528	6 avril 2026

Critères d'évaluation :

Abt Global Inc a l'intention d'attribuer une PO (en tout ou en partie) à l'offre techniquement la plus avantageuse, les facteurs suivants étant pris en compte :



- a. Conformité aux spécifications des RFQ et aux exigences/instructions de soumission d'offres.
- b. Facteurs liés au prix et au prix.
- c. Délai de livraison.
- d. Conditions de livraison et/ou coût.
- e. Échantillon soumis si applicable.
- f. Conditions de paiement (accord avec les conditions de paiement ABT ou autres)

Une proposition réactive est celle qui provient d'un fournisseur responsable¹ et qui respecte tous les termes et conditions énoncés dans la demande d'offres sans modification substantielle. Une modification matérielle est toute modification qui affecte le prix, la quantité, la qualité, la date de livraison ou d'installation des équipements ou des matériaux, ou qui limite de quelque manière que ce soit les responsabilités, devoirs ou responsabilités de l'enchérisseur ou de tout droit d'Abt ou de ses clients.

Abt se réserve le droit de renoncer à toute informalité mineure dans le devis/proposition reçue si cela est dans son intérêt supérieur, ou de rejeter le devis de toute entreprise si, selon Abt, l'entreprise n'est pas pleinement qualifiée pour fournir les biens ou services tels que spécifiés dans les spécifications techniques.

Soumission des échantillons :

Le cas échéant, pour garantir une évaluation complète et éclairée des produits proposés, les soumissionnaires doivent envoyer des échantillons de tous les articles cités à l'adresse suivante : (notez le marquage correct requis) :

Adresse :

Abt Global

Bureau RDC du projet PMI Evolve

4630, avenue De La Sciences, 365 immeubles de bureaux

Gombe-Kinshasa, République démocratique du Congo

Adresse e-mail :

PMI_Evolvedrc@abtglobal.com

Marquage du colis :

EvD002/2026-[Nom de votre entreprise]- EXEMPLES

Attention : [ajouter le nom et l'adresse e-mail appropriés]

Tel :

Les vendeurs doivent soumettre des échantillons pour les articles listés ci-dessous.

1. Formulaire de distribution pour les enseignants
2. Formulaire de résumé de la distribution pour les écoles

¹ Aux fins de cette RFQ, un fournisseur responsable, qui est légalement qualifié sur le plan légal, technique et financier pour fournir les biens et/ou services de la RFQ.

3. Tickets de livraison/reçu
4. Formulaire de supervision
5. Formulaire résumé de distribution/niveau de subdivision
6. Formulaire de résumé de la distribution/niveau provincial
7. Formulaire de résumé de la distribution/niveau zone de santé
8. Formulaire d'évaluation scolaire
9. Impression de la toile SNIS

Des échantillons ne seront exigés qu'aux soumissionnaires jugés satisfait aux critères à la suite d'évaluations administratives, techniques et financières. Abt se réserve le droit de ne pas accepter les soumissions d'échantillons en retard.

NOTES :

1. EVOLVE interdit à tout employé de solliciter, accepter ou demander aux fournisseurs de l'argent, des frais, des cadeaux, des pourboires ou des biens de valeur, ou une compensation en échange d'un contrat. Si un employé d'EVOLVE vous demande de l'argent ou quelque chose de valeur en échange d'un contrat ou d'une partie des bénéfices du contrat, veuillez immédiatement le signaler à abt.ethics.help ou à votre responsable du contrôle de la fraude EVOLVE DRC, Rodrigue Agossa : Rodrigue.Agossa@abtglobal.com . Si les fournisseurs signalent une possible infraction commise par un employé EVOLVE et qu'aucun montant n'a été versé à cet employé, vous ne serez pas pénalisé pour avoir reçu un travail ou un contrat. Cependant, si EVOLVE détermine qu'un fournisseur a fourni de l'argent ou quelque chose de valeur décrit ci-dessus à un employé d'EVOLVE en échange d'un contrat, le contrat sera immédiatement résilié et rendu nul et non avenu.
2. Abt Global peut attribuer plusieurs contrats à différents fournisseurs dans le cadre de cette RFQ.
3. Les articles livrés lors de l'attribution seront inspectés et comparés à l'échantillon accepté. Toute déviation par rapport à l'échantillon accepté sera rejetée.
4. Abt se réserve le droit de renoncer à toute informalité mineure dans le devis/proposition reçue si cela est dans son intérêt supérieur, ou de rejeter le devis de toute entreprise si, selon Abt, l'entreprise n'est pas pleinement qualifiée pour fournir les biens ou services tels que spécifiés dans les spécifications techniques.
5. Après l'évaluation des offres, la décision d'Abt Associate d'acheter/engager auprès d'un fournisseur ou prestataire de services particulier ne peut être contestée par aucun enchérisseur.

6. Les fournisseurs doivent noter que le projet préleva obligatoirement une retenue à la source sur tous les montants conformément aux lois fiscales de la RDC.
7. Les vendeurs doivent noter que le projet PMI Evolve en RDC est exempté du paiement de la TVA en vertu de l'accord signé entre le gouvernement de la RDC et le gouvernement des États-Unis d'Amérique. Le bureau de l'USAID en RDC émettra un ordre d'achat de réduction de la TVA pour couvrir cette composante lors de la soumission d'une facture de TVA.
8. Comme vous le savez peut-être, le gouvernement américain est passé de l'utilisation du numéro DUNS à un nouvel Identifiant Unique d'Entité (UEI) le 4 avril 2022. Il s'agit d'un numéro unique de 12 caractères attribué à toutes les entités (entreprises publiques et privées, individus, institutions ou organisations) qui doivent s'enregistrer pour faire affaire avec le gouvernement fédéral américain en SAM.GOV. Pour demander un identifiant d'entité unique, voici le lien : <https://sam.gov/content/entity-registration>. Conseil pour garantir un processus fluide : **assurez-vous que le nom légal de l' *entreprise* que vous inscrivez dans SAM ainsi que l' *adresse* correspondent à votre enregistrement dans votre État ou pays.**
9. Cette demande de renseignements ne doit pas être interprétée comme un engagement de la part d'Abt Global à attribuer une quelconque forme de contrat à un défendeur, ni ne donnera droit à une organisation ou un individu à être remboursé des frais de préparation ou de livraison des offres à Abt Global.
10. Une proposition réactive est celle qui provient d'un fournisseur responsable et qui respecte tous les termes et conditions énoncés dans la demande d'offres sans modification substantielle. Une modification matérielle est toute modification qui affecte le prix, la quantité, la qualité, la date de livraison ou d'installation des équipements ou des matériaux, ou qui limite de quelque manière que ce soit les responsabilités, devoirs ou responsabilités de l'enchérisseur ou de tout droit d'Abt ou de ses clients.
11. Abt se réserve le droit de renoncer à toute informalité mineure dans le devis/proposition reçue si cela est dans son intérêt supérieur, ou de rejeter le devis de toute entreprise si, selon Abt, l'entreprise n'est pas pleinement qualifiée pour fournir les biens ou services tels que spécifiés dans les spécifications techniques.

ANNEXE A : FICHE D'OFFRES

Nom du fournisseur : _____

Numéro de demande d'appel d'offres : _____

Suiv #	Description de l'objet	UOM	Spécification	QTY	Prix unitaire USD	Prix total USD
1	Formulaire de distribution pour les enseignants	/Page	2 pages Format A4 en noir et blanc, face unique. 1653 x 2 pages x 4 exemplaires de feuilles de distribution pour enseignants. Les pages seront agrafées de façon sécurisée	13 224		
2	Formulaire synthèse de distribution pour les écoles	/Page	2 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 174 x 2 pages x 3 exemplaires	1044		
3	Bon de livraison/reception	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 174 exemplaires x 2.	348		
4	Formulaire de supervision	/Page	2 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 38 x 2 pages x 4 exemplaires.	304		
5	Formulaire synthèse de distribution / niveau de subdivision	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1 x 4 copies.	4		
6	Formulaire synthèse de distribution / Niveau provincial	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1 x 4 exemplaires.	4		

7	Formulaire synthèse de distribution / Niveau de la zone de santé	/Page	1 page. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1 x 4 exemplaires.	4		
8	Formulaire d'évaluation scolaire	/Page	3 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 174 pages x 3 pages x 4 exemplaires.	2088		
9	Canevas SNIS (pour le premier trimestre)	/Page	17 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1641 établissements de santé x 3 mois x 17 pages x 3 exemplaires.	251 073		
10	Canevas SNIS (avril – novembre 2026)	/Pièce	17 pages. Format A4 en noir et blanc, face unique. 1641 établissements de santé x 3 exemplaires x 8 mois x 17 pages.	669 528		
Taxes (spécifier le type d'impôt et le pourcentage selon les cas)						
Autres coûts (spécifier le type)						
Autres coûts (spécifier le type)						
Autres coûts (spécifier le type)						
GRAND TOTAL						
Autres termes						
Délai de livraison						
Conditions de livraison						
Conditions de paiement						

Désignation : _____ Signature : _____ Date : _____



Attachement A :

Down obligatoire de flux sous contrat
 primaire (voir pièce jointe séparée)

Pièce jointe B :

Termes et Conditions standard
(voir pièce jointe séparée)

Pièce jointe : C

Liste des exceptions
(voir pièce jointe séparée)

Pièce jointe : D

Liste de contrôle pour soumissions
(voir pièce jointe séparée)

Pièce jointe : E

zippée file_Samples d'objets
(voir pièce jointe séparée)